

Kurzanleitung für die Benutzung von Lupo

1. Die Programmdatei Lupo_NRW_Sv.exe muss heruntergeladen und auf dem eigenen Rechner gespeichert werden. Zum Beispiel auf dem Desktop oder in beliebigem Ordner, jedoch nicht in Systemordnern oder im Ordner c:/programme. Das Programm benötigt keine Installation und ist somit auch ohne Administrationsberechtigung nutzbar
http://www.wehry-steinfurt.de/Download.html/LuPO_NRW_SV.exe
2. Die mit der Email versandte Schülerdatei sollte ebenfalls gespeichert werden, möglichst im selben Verzeichnis.
3. Der Name der Datei ist für jeden Schüler individuell
Nachname_Vorname_alteKlasse.lpo
4. Sollten Sie eine Datei der Form Winmail.dat erhalten haben, liegt dies an Problemen bei der Übermittlung der Email. Sie sollten in diesem Fall einen Converter zur Wiederherstellung der ursprünglichen Datei nutzen, z. B. unter http://www.eolsoft.com/download/winmail_opener.exe finden. Alternativ können Sie auch die Begriffe „Winmail.dat“ und „Converter“ mit Google suchen.
5. Sollte die Email keinen Anhang haben, hat ein auf Ihrem Rechner installiertes Viren- oder Schutzprogramm den Anhang gelöscht. Bitte reduzieren Sie in diesem Fall ihre Sicherheitseinstellungen so, dass Anhänge des Typs *.lpo akzeptiert werden.
6. Für den Fall der Fälle, dass alles nicht funktioniert, sollte am Montag ein USB-Stick mitgebracht werden, dann würden wir die Datei in der zweiten großen Pause im Multimediarraum überspielen.
7. In LuPO sollten zunächst die Kurswahlen für das Halbjahr EF1 eingetragen werden. Danach sollten die beiden Felder unten grün werden. Der Button „Hochschreiben von EF.1 bis Q2.2 überträgt die Wahl auf die folgenden Halbjahre. Nun müssen noch die Leistungskurse und Abiturfächer in den Q-Halbjahren eingetragen werden. Zum Schluss sollte bei den Texten rechts keinerlei Anmerkungen mehr zu finden sein.
8. Die ausgefüllte LuPO-Datei senden Sie bitte an LupoG9@Wehry.eu für die jetzige Klassen 10 bzw. an Lupo@Wehry.eu für jetzigen Klassen 9 zurück.